



EPROLIUS INGATLAN NYRT.

JAVADALMAZÁSI POLITIKA

eprolius

Az Eprolius Ingatlan Nyrt. (1097 Budapest, Illatos út 7/A., továbbiakban: „Társaság” vagy „Eprolius”) a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény alapján az igazgatósági tagok és a felügyelő bizottsági tagok tekintetében az alábbi javadalmazási politikát (továbbiakban: „**Javadalmazási Politika**”) állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé véleménynyilvánító szavazás céljából.

A Javadalmazási politika kialakítása során a Társaság figyelembe vette a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény; a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény; a hosszú távú részvényesi szerepvállalás ösztönzéséről és egyes törvények jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2019. évi LXVII. törvény, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezéseit.

1. A Javadalmazási Politika célja

A Javadalmazási Politika alapvető célja, hogy hozzájáruljon a Társaság üzleti stratégiájához, hosszú távú érdekeihez és fenntarthatóságához azzal, hogy a Javadalmazási Politikában érintettek ösztönzésével a hosszútávú értékteremtésben és a Társaság által meghirdetett stratégia megvalósításában fokozottabban teszi őket érdekelté.

2. Javadalmazási Politika elfogadása, módosítása

2.1. A Javadalmazási Politikát a Társaság igazgatósága állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé véleménynyilvánító szavazás céljából.

2.2. A Társaság a Javadalmazási Politika hatálya alá tartozó személyek részére csak a Társaság közgyűlésén véleménynyilvánító szavazásra előterjesztett Javadalmazási Politika alapján fizet ki javadalmazást. Ha a közgyűlés elutasítja a javasolt javadalmazási politikát, akkor a Társaságnak az átdolgozott javadalmazási politikát újbóli véleménynyilvánító szavazás céljából a következő közgyűlésen előterjeszti.

2.4. A Javadalmazási Politikával kapcsolatos véleménynyilvánító közgyűlési szavazást - a Javadalmazási Politika elutasítása esetén az ismételt szavazást - követően a Javadalmazási Politikát a Társaság közzétételi helyein nyilvánosságra hozza.

2.5. A Társaság eltérhet a Javadalmazási Politikától és annak bármely elemétől kivételes esetben és ideiglenesen, különösen akkor, ha az eltérés a Társaság hosszú távú érdekeinek és fenntartható működésének céljából vagy életképességének biztosításához szükséges. A Javadalmazási Politikától való eltérés feltétele, hogy az eltérést az igazgatósági tagok esetében a felügyelő bizottság, a felügyelő bizottság esetében az igazgatóság jóváhagyja.

2.6. A Társaság a Javadalmazási Politikát annak jelentős változása esetén, de legalább négyévente a közgyűlés napirendjére tűzi.

3. A javadalmazás különböző rögzített és változó összetevői

3.1. Az igazgatóság tagjai tiszteletdíjban részesülnek, amelynek összegére a Társaság tesz javaslatot és a Közgyűlés állapítja meg. A Társaság közgyűlése egyéb juttatásokról is határozhat az igazgatóság részére.

3.2. A felügyelőbizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek, amelynek összegére a Társaság tesz javaslatot és a Közgyűlés állapítja meg. A Társaság közgyűlése egyéb juttatásokról is határozhat a bizottsági tagok részére.

3.5. A Társaságnál jelenleg részvény juttatási program nem áll fenn Ptk. szerinti Saját részvény vonatkozásában.

3.6. A Javadalmazási Politika hatálya alá tartozó személyek jogosultak a Társaság cégcsoportjába tartozó Társaságokban ellátott tevékenységük ellenértékéeként javadalmazásra.

4. Javadalmazási politika és a Társaság munkavállalói

A Javadalmazási Politika kialakítása során a Társaság munkavállalóinak foglalkoztatási feltételeit a mindenkorai munkaerőpiaci feltételek alapján és az adott funkcióhoz tartozó felelősség mértékével arányosan alakította ki.

A munkavállalók bérezésének kialakításakor a Társaság figyelembe vette a Társaság helyzetét, valamint azt a célkitűzést, hogy a Társaságon belül alacsony maradjon a fluktuáció.

5. A javadalmazásra vonatkozó szerződések

5.1. Az igazgatóság

Jogviszony keletkezése:	közgyűlési határozat
Jogviszony típusa:	megbízási jogviszony
Időtartam:	határozott vagy határozatlan
Megszűnés:	a Ptk. rendelkezései szerint

5.2. A felügyelőbizottság

Jogviszony keletkezése:	közgyűlési határozat
Jogviszony típusa:	megbízási jogviszony
Időtartam:	határozott vagy határozatlan
Megszűnés:	a Ptk. rendelkezései szerint

5.3. Auditbizottság

Tekintettel arra, hogy a felügyelőbizottság a tagjai közül választ auditbizottsági tagokat, az auditbizottság tagjai nem részesülnek külön díjazásban.



6. Javadalmazási Politika végrehajtása

6.1. A Társaságnál javadalmazási bizottság nem működik.

6.2. A Javadalmazási Politika végrehajtásáért az Igazgatóság felel, döntéseit az irányadó jogszabályok alapján hozza meg, ideértve az összeférhetlenség elkerülésére vagy kezelésére irányuló intézkedéseket. A Társaság felügyelőbizottsága a jelen Javadalmazási Politika végrehajtását jogosult folyamatosan felügyelni.

7. Záró rendelkezések

7.1. A Társaság a javadalmazási politikában és a javadalmazási jelentésben nem köteles olyan információt nyilvánosságra hozni, amely információ nyilvánosságra hozatala üzleti érdekét, üzleti titokhoz való jogát súlyosan sértené.

7.2. Jelen Javadalmazási Politikát a Társaság Közgyűlésének 4./2026.04.28. számú határozata hagyta jóvá, a módosított Javadalmazási Politikában a 2022. április 29. napján a Közgyűlés által egyhang véleménynyilvánító szavazással elfogadott Javadalmazási Politikához képest érdemi változás nincsen. Jelen Javadalmazási Politika hatályon kívül helyezi a 3/2022.04.29. közgyűlési határozattal 2022. április 29. napjától hatályos Javadalmazási Politikát.

7.3. Jelen Javadalmazási Politika az elfogadásának napjától hatályos.

EPROLIUS INGATLAN NYRT.